



แบบคำร้องขอเอกสารหลักฐานทางการศึกษา

- ☐ ปพ.1: ระเบียบแสดงผลการเรียนรู้(ใช้รูปถ่าย) ☐ ปพ.7: รับรองผลการศึกษา (ใช้รูปถ่าย)
☐ วุฒิการศึกษาสูญหาย(ใช้รูปถ่าย) ☐ ปพ.7: รับรองสถานภาพการเป็นนักเรียน ☐ อื่น ๆ ระบุ.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง ขอเอกสารหลักฐานทางการศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนห้วย ปทุมธานี

ข้าพเจ้า.....เลขประจำตัวนักเรียน.....ชั้น.....เลขที่.....

มีความประสงค์ขอเอกสาร จำนวน.....ชุด พร้อมแนบรูปถ่ายขนาด 1.5 นิ้ว ตามจำนวนชุดที่ขอ

- เพื่อนำไปใช้เป็นหลักฐานในการ ☐ เพื่อขอรับทุนการศึกษา
☐ เป็นหลักฐานประกอบการสมัครเพื่อเข้าศึกษาต่อ
☐ อื่น ๆ (ระบุ)

ข้อมูลส่วนตัวนักเรียน กรอกข้อมูลต่อไปนี้ให้ครบถ้วน

เลขประจำตัวประชาชน.....วัน/เดือน/ปี เกิด.....เพศ.....

สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....ศาสนา.....วันที่เข้าเรียนโรงเรียนห้วย ปทุมธานี.....

โรงเรียนเดิมก่อนเข้าโรงเรียนห้วย ปทุมธานี.....จังหวัด.....ชั้นเรียนสุดท้าย.....

ชื่อ-สกุล บิดา.....ชื่อสกุล มารดาปัจจุบันพักอาศัยบ้านเลขที่.....

หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

กรณีศิษย์เก่า ที่จบการศึกษาไปแล้ว
จบปีการศึกษา.....

ด้วยความเคารพอย่างสูง

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำร้อง
(.....)

**หมายเหตุ ผู้ที่ขอวุฒิการศึกษา เนื่องจาก
สูญหายจะต้องแนบใบแจ้งความมาด้วย

บันทึกงานทะเบียน	บันทึกกลุ่มบริหารวิชาการ	บันทึกสั่งการผู้อำนวยการ
1. ทราบ 2. เห็นด้วย () ออกเอกสาร () ไม่ออกเอกสาร	1. ทราบ 2. เห็นด้วย () ออกเอกสาร () ไม่ออกเอกสาร	1. ทราบ 2. เห็นด้วย () ออกเอกสาร () ไม่ออกเอกสาร
ลงชื่อ..... (.....)	ลงชื่อ..... (.....)	ลงชื่อ..... (นายสุนทร พรภิรมย์)
วัน/เดือน/ปี.....	วัน/เดือน/ปี.....	วัน/เดือน/ปี.....