



# การขับเคลื่อนจรรยาบรรณ ปีการศึกษา ๒๕๖๗



**โรงเรียนหอวัง ปทุมธานี**

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ปทุมธานี

## คำนำ

ด้วยคณะรัฐมนตรี มีมติเห็นชอบข้อเสนอการจัดทำกรอบหลักสูตรการพัฒนาจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ และแนวทางดำเนินการ เพื่อส่งเสริมจริยธรรมภาครัฐให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยให้หน่วยงานของรัฐ ดำเนินการสนับสนุน ให้ความรู้ ฝึกอบรมพัฒนาเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒

งานบุคคล กลุ่มบริหารงบประมาณและบุคคล จึงได้จัดทำแนวปฏิบัติ Do's & Don'ts ตามประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐขึ้น เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติตนของบุคลากรในสถานศึกษา ซึ่งจะช่วยให้บุคลากรมีการประพฤติปฏิบัติตนอย่างมีคุณธรรม และรักษาจริยธรรมอย่างเคร่งครัดอยู่เสมอ ส่งผลให้เกิดความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และผู้รับบริการ รวมทั้งเป็นการยกระดับภาพลักษณ์ของสถานศึกษาในการบริหารจัดการศึกษาด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรมและจริยธรรม

งานบุคคล

โรงเรียนหอวัง ปทุมธานี

## สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
แนวปฏิบัติ Do's & Don'ts	๑
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม	๕
กิจกรรมเสริมสร้างและส่งเสริมจริยธรรม	๗

# แนวปฏิบัติ Do's & Don'ts

## ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

### โรงเรียนหอวัง ปทุมธานี ตามประมวลจริยธรรมภาครัฐ

เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนหอวัง ปทุมธานี มีความเข้าใจในประมวลจริยธรรม มากขึ้น สามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติตน และปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเหมาะสม เพื่อให้ควรแก่ความไว้วางใจและความเชื่อมั่นของผู้ปกครองและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องของ ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีงาม จึงสรุปแนวทางการปฏิบัติงานที่ควรทำและไม่ควรทำ ดังนี้

หลักการ/ค่านิยม	ควรทำ (Do's)	ไม่ควรทำ (Don'ts)
๑. ยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข	๑. ตระหนักและยึดมั่นในหลักการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ๒. รับฟังความคิดเห็นของเพื่อนร่วมงานหรือผู้ที่มีส่วนได้เสียและนำความคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ไปใช้ในการปฏิบัติงานและ/หรือประกอบการพิจารณาการพัฒนา การทำงานให้ดียิ่งขึ้น ๓. ปฏิบัติหน้าที่โดยสามารถอธิบายเหตุผลในเรื่องต่าง ๆ และข้อมูลที่เกี่ยวข้องให้ผู้ที่เกี่ยวข้องได้ทราบด้วย ๔. การปฏิบัติหน้าที่ที่จำเป็นต้องตัดสินใจด้วยเสียงข้างมาก จะต้องให้ความสำคัญแก่ความคิดเห็นของเสียงส่วนน้อยด้วย	๑. แสดงพฤติกรรมที่ก่อให้เกิดความเคลือบแคลงสงสัยว่าเป็นการต่อต้านการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ๒. ใช้อำนาจบังคับหรือแสดงพฤติกรรมที่ก่อให้เกิดความเคลือบแคลงสงสัยว่าเป็นการกดดันให้เพื่อนร่วมงาน ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ผู้มีส่วนได้เสียหรือผู้อื่นปฏิบัติตามความต้องการของตน ๓. ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีการกระทำที่ไม่จงรักภักดีต่อสถาบัน พระมหากษัตริย์
๒. ซื่อสัตย์ สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี และรับผิดชอบต่อหน้าที่	๑. ตระหนักในบทบาทหน้าที่และมีความรับผิดชอบในหน้าที่ราชการที่ดี ๒. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบ รวดเร็ว เต็มกำลังความสามารถ และกล้ารับผิดชอบในความผิดพลาดที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติหน้าที่ รวมทั้งพร้อมรับ การตรวจสอบจากบุคคล หรือหน่วยงาน ที่มีหน้าที่ในการ ตรวจสอบ ๓. เสียสละและอุทิศตนในการทำงาน	๑. ประพฤติปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่โดยไม่คำนึงถึงความเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้นต่องานที่อยู่ในความรับผิดชอบ ต่อหน่วยงานหรือต่อประชาชน ๒. ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีการกระทำที่ขาดความรับผิดชอบต่อหน้าที่หรือปฏิบัติหน้าที่ด้วยความล่าช้าหรือไม่โปร่งใส

หลักการ/ค่านิยม	ควรทำ (Do's)	ไม่ควรทำ (Don'ts)
๓. กล้าตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ถูกต้อง	<p>๑. ตระหนัก และยึดมั่นในคุณความดี และประพฤติปฏิบัติตนให้สอดคล้องกับ คำสอน หลักปฏิบัติของศาสนา และกฎ ระเบียบของราชการ และปฏิบัติตนให้เหมาะสมในฐานะเป็นข้าราชการ</p> <p>๒. ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักความถูกต้อง ตามหลักกฎหมาย หลักวิชาการและ แนวปฏิบัติที่ถูกต้อง</p> <p>๓. ปฏิบัติหน้าที่โดยกล้าแสดงความคิดเห็น หรือทักท้วงเมื่อพบว่ามี การกระทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง</p>	<p>๑. ประพฤติปฏิบัติตนตามความพึงพอใจ ส่วนตัว โดยไม่คำนึงถึงกฎ ระเบียบ หรือความเหมาะสมในการเป็น ข้าราชการที่ดี</p> <p>๒. ปฏิบัติหน้าที่โดยไม่คำนึงถึงหลัก กฎหมาย หลักวิชาการ และแนวปฏิบัติ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๓. ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อ พบเห็นว่ามี การกระทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง</p>
๔. คิดถึงประโยชน์ส่วนรวม มากกว่า ประโยชน์ส่วนตน และมีจิตสาธารณะ	<p>๑. ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดถือประโยชน์ของ ทางราชการ ประโยชน์ของประชาชน และประโยชน์ของประเทศชาติเป็นหลัก</p> <p>๒. ละเว้นการเรียกรับหรือดำเนินการใด ๆ ที่ประสงค์จะให้ตนเองได้รับประโยชน์ ตอบแทนจากการปฏิบัติหน้าที่</p>	<p>๑. ใช้ความรู้สึกส่วนตัวในการปฏิบัติ หน้าที่ มีอคติต่องานในหน้าที่ หรืองาน ที่ต้องปฏิบัติ หรือมีอคติต่อเพื่อน ร่วมงาน องค์กร รัฐบาล หรือต่อ ประชาชน</p> <p>๒. ปฏิบัติงานโดยมุ่งให้เกิดประโยชน์ ของตัวเองมากกว่าคำนึงถึงประโยชน์ ส่วนรวม</p> <p>๓. ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อ พบเห็นว่ามี การกระทำที่น่า ความ คิดเห็นส่วนตัวมาใช้ปะปนกับการปฏิบัติ หน้าที่</p> <p>๔. ใช้ตำแหน่งหน้าที่เรียกรับ หรือยอม จะรับผลประโยชน์อื่นใด</p> <p>๕. ใช้อำนาจหน้าที่ในตำแหน่งกลั่น แกล้ง ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชา หรือบุคคล อื่นให้ได้รับความเสียหาย</p> <p>๖. ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อ พบ เห็นว่ามี การกระทำที่น่าตำแหน่ง หน้าที่ไปใช้แสวงหาประโยชน์ส่วนตน</p>

หลักการ/ค่านิยม	ควรทำ (Do's)	ไม่ควรทำ (Don'ts)
๕. มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน	<p>๑. ปฏิบัติหน้าที่ โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อให้งานบรรลุเป้าหมายอย่างดีที่สุด</p> <p>๒. รักษาและพัฒนามาตรฐานการทำงานที่ดีเพื่อเพิ่มศักยภาพการทำงานให้ดียิ่งขึ้น</p>	<p>๑. ปฏิบัติหน้าที่โดยให้ความสำคัญกับกระบวนการที่กฎหมาย หรือระเบียบไม่ได้กำหนดไว้ จนไม่คำนึงถึงผลสำเร็จของงาน</p> <p>๒. ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามี การปฏิบัติหน้าที่ไม่เต็มความสามารถหรือปฏิบัติหน้าที่ตามความพึงพอใจส่วนตัว</p>
๖. ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ	<p>๑. ปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงความเป็นธรรม</p> <p>๒. ให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ผู้มาติดต่อราชการด้วยอัธยาศัยที่ดี สุภาพ และสร้างความประทับใจแก่ประชาชนผู้มาขอรับบริการ</p> <p>๓. ตระหนัก เคารพ และปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดในรัฐธรรมนูญ</p> <p>๔. ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่กำหนดไว้และ ทักท้วงเมื่อพบว่ามี การกระทำที่ไม่ตรงตามระเบียบ กฎหมาย</p>	<p>๑. ปฏิบัติหน้าที่โดยนำความเชื่อส่วนตัวทางการเมืองมาใช้ในการปฏิบัติราชการ</p> <p>๒. แสดงความคิดเห็นต่อสาธารณะโดยไม่คำนึงถึงหน้าที่ความรับผิดชอบในฐานะที่เป็นข้าราชการที่ต้องมีความเป็นกลางทางการเมือง</p> <p>๓. มีอคติในการปฏิบัติหน้าที่ โดยเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามี การเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม</p> <p>๔. ใช้ช่องว่างของกฎหมาย กระทำการอันเป็นการก่อให้เกิดความเคลือบแคลงสงสัยว่าเป็นการไม่ซื่อสัตย์สุจริต</p> <p>๕. ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบ เห็นว่ามี การกระทำที่เป็น การละเว้นหรือละเมิดการปฏิบัติตามรัฐธรรมนูญ หรือกฎหมาย</p>

หลักการ/ค่านิยม	ควรทำ (Do's)	ไม่ควรทำ (Don'ts)
๗. ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี	<p>๑. ประพฤติปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่ตามประมวลจริยธรรม</p> <p>๒. ไม่กระทำการใด ๆ อันอาจนำความเสื่อมเสียและไม่ไว้วางใจให้เกิดแก่ส่วนราชการ</p> <p>๓. ดำรงตนให้เป็นแบบอย่างที่ดีรักษาชื่อเสียงภาพลักษณ์ของราชการ</p>	<p>๑. ประพฤติ ปฏิบัติตน และปฏิบัติหน้าที่ที่ไม่สอดคล้องกับประมวลจริยธรรม</p>
๘. เคารพในศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์คำนึงถึงสิทธิเด็กและยอมรับความแตกต่างของบุคคล	<p>๑. ไม่ดูหมิ่น เหยียดหยาม ต้อยค่าหรือปฏิบัติที่ไม่เหมาะสมต่อผู้เรียน ผู้ร่วมงาน ผู้รับบริการ หรือผู้เกี่ยวข้อง</p> <p>๒. ไม่นำความแตกต่างของผู้เรียน ผู้รับบริการ ผู้ร่วมงาน หรือผู้เกี่ยวข้องมาล้อเลียนให้เกิดความอับอาย หรือเกิดผลกระทบต่อจิตใจ</p> <p>๓. ไม่ให้ร้าย ตำว่า กลั่นแกล้ง ช่มเหงหรือรังแก ผู้เรียน ผู้รับบริการ ผู้ร่วมงาน หรือผู้เกี่ยวข้อง</p> <p>๔. ใช้กิริยา อากาและถ้อยคำสุภาพรับฟังความคิดเห็นจากผู้เรียน ผู้รับบริการ ผู้ร่วมงาน หรือผู้เกี่ยวข้องด้วยความตั้งใจ และมีเมตตาธรรม</p> <p>๕. ไม่แสดงกิริยาอาการหรือใช้ถ้อยคำ ช่มชู่ คุกคาม หรือมีพฤติกรรมในลักษณะเป็นการคุกคามทางเพศ</p> <p>๖. ให้ความช่วยเหลือ ป้องกันและคุ้มครองผู้เรียนจากอันตรายที่อาจเกิดขึ้นจากการล้อเลียน การล่วงละเมิดทางเพศ รวมถึง การแสวงประโยชน์กับผู้เรียนในทุกรูปแบบ</p>	<p>๑. ดูหมิ่น เหยียดหยาม ต้อยค่าหรือปฏิบัติที่ไม่เหมาะสมต่อผู้เรียน ผู้ร่วมงาน ผู้รับบริการ หรือผู้เกี่ยวข้อง</p> <p>๒. ยกย่องสรรเสริญเอาใจใส่แต่คนที่ให้ประโยชน์และพร้อมถึงร่างกายสติปัญญาและต้อยค่าผู้ไม่ให้ประโยชน์และไม่ถึงพร้อมทางร่างกายและปัญญา</p> <p>๓. พุดจาไม่สุภาพ ไม่ให้เกียรติ ช่มเหงรังแกผู้มารับบริการ ผู้ร่วมงาน และผู้เกี่ยวข้อง</p> <p>๔. ไม่ยอมรับฟังความคิดเห็นผู้อื่นและใช้กิริยาจากไม่เหมาะสมกับผู้เห็นต่าง</p> <p>๕. แสดงกิริยาอาการในเชิงช่มชู่คุกคามทางเพศ</p> <p>๖. ส่งเสริมสนับสนุนให้มีการค้ามนุษย์ล่วงละเมิดทางเพศ และการแสวงหาประโยชน์จากผู้เรียน</p>



## คำสั่งโรงเรียนหอวัง ปทุมธานี

ที่ ๑๖๙/๒๕๖๗

### เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรม ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ด้วยสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้จัดทำแนวทางการประพฤติปฏิบัติตนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามประมวลจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางการปฏิบัติสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ซึ่งจะช่วยให้การปฏิบัติตนอย่างมีคุณธรรมและรักษาจริยธรรมอย่างเคร่งครัด

ในการนี้ โรงเรียนหอวัง ปทุมธานี จึงแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ดังต่อไปนี้

#### ๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑ นายสมศักดิ์ สุมณ	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางสาวสุวรรณา เพ็งเที่ยง	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ	กรรมการ
๑.๓ นางสาวรุ่งรัตน์ รุ่งเรืองชนบท	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหาร งานกิจการนักเรียน	กรรมการ
๑.๔ นางสาวสุภาวดี สมภักดี	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป	กรรมการ
๑.๕ นางสาวรณิดา ยุทธศาสตร์	ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหาร งานกิจการนักเรียน	กรรมการ
๑.๖ นายภาณุวัฒน์ ส่องแสง	ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป	กรรมการ
๑.๗ นางสาวสุพรรณษา สิ้นชัย	หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ	กรรมการ
๑.๘ นายกิตติพงษ์ พิมพ์เถื่อน	หัวหน้ากลุ่มสาระฯ ภาษาไทย	กรรมการ
๑.๙ นายชัยยันต์ รุ่งแสง	หัวหน้ากลุ่มสาระฯ คณิตศาสตร์	กรรมการ
๑.๑๐ นายวัชรกร ศรีริน	หัวหน้ากลุ่มสาระฯ วิทยาศาสตร์ฯ	กรรมการ
๑.๑๑ นางสาวเปมิกา จิตประसार	หัวหน้ากลุ่มสาระฯ สังคมศึกษาฯ	กรรมการ
๑.๑๒ นางสาวจิตามา หงษ์ทองคำ	หัวหน้ากลุ่มสาระฯ สุขศึกษาฯ	กรรมการ
๑.๑๓ นายเรืองสุวรรณ เขียวสกุลรัตน์	หัวหน้ากลุ่มสาระฯ ศิลปะ	กรรมการ
๑.๑๔ นางสาวธิวรัตน์ ศรีมุกดา	หัวหน้ากลุ่มสาระฯ การงานอาชีพ	กรรมการ
๑.๑๕ นางผ่องนภา อุไรรัตน์	หัวหน้ากลุ่มสาระฯ ภาษาต่างประเทศ	กรรมการ
๑.๑๖ นางสิริกัทร วันเอียด	หัวหน้ากลุ่มงานแนะแนว	กรรมการ

/๑.๑๗ นายภาสกร...



- ๑.๑๗ นายภาสกร นุ่มโสภา หัวหน้ากลุ่มงานคอมพิวเตอร์ กรรมการ
- ๑.๑๘ นางสาวณพิชญา กิจจสังจา รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหาร กรรมการและเลขานุการ  
งบประมาณและบุคคล
- ๑.๑๙ นางสาวนภัสวรรณ หาญเกียรติกล้า หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ  
และบุคคล

ให้คณะกรรมการขับเคลื่อนการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. การส่งเสริม สนับสนุนให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด ปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและข้อกำหนดจริยธรรม
๒. ควบคุม กำกับ และให้คำแนะนำ ปรีกษา ตอบคำถาม ตามแนวทางการประพฤติปฏิบัติตนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
๓. สอดส่องดูแลให้มีการปฏิบัติตามแนวทางการประพฤติปฏิบัติตนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่ง ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายตามที่กำหนดไว้อย่างเต็มกำลังความสามารถ ช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกัน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่สถานศึกษาและทางราชการต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายสมศักดิ์ สุมณ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนทอวัง ปทุมธานี

## กิจกรรมเสริมสร้างและส่งเสริมจริยธรรม



## การอนุมัติโครงการ

## โครงการส่งเสริม พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ปีการศึกษา 2567

ชื่อกิจกรรม	งบประมาณที่ใช้				ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
	เงินอุดหนุน	เงินพัฒนา ผู้เรียน	เงินรายได้	เงินอื่น ๆ	
1. การเสริมสร้างขวัญกำลังใจ และยกย่องเชิดชูเกียรติ	55,800				น.ส.อินชอุร โคตรพงษ์ น.ส.สิริพร ฤทธิ์เรือง
2. การพัฒนาครูและบุคลากร ทางการศึกษา	152,000				น.ส.กมลชนก ชะมาตย์ น.ส.พัทธ์พิมล รัตนมีแสงนิล
3. การส่งเสริมมาตรฐาน วิชาชีพและวิทยฐานะ	50,000				น.ส.โสธญา ยกเล็ก น.ส.ปาณิสรา แทวนเงิน
<b>รวม</b>	<b>257,800</b>	-	-	-	

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ  
(นางสาวชราพร เทพประกรณ์)  
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ .....  
(นางสาวณพิชญา กิจจสังจา)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณและบุคคล

ลงชื่อ .....  
(นายธวัชชัย แสงท้วม)  
หัวหน้างานแผนงาน

ความเห็นของผู้บริหารโรงเรียน

(  ) อนุมัติตามที่เสนอ (  ) ไม่อนุมัติตามที่เสนอ

ลงชื่อ .....  
(นายสมศักดิ์ สุมน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนทอวัง ปทุมธานี

จากโครงการส่งเสริม พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ประกอบด้วย ๓ กิจกรรม ได้แก่ ๑) การเสริมสร้างขวัญกำลังใจแก่กองเขตชูเกียรติ ๒) การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา และ ๓) การส่งเสริมมาตรฐานวิชาชีพและวิทยฐานะ มีรายละเอียดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการขับเคลื่อนจริยธรรมของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ดังต่อไปนี้

### ๑. การประชุมประจำเดือน

การประชุมประจำเดือน เพื่อสร้างความเข้าใจ ให้ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับวินัย คุณธรรม จริยธรรมของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยแจ้งข้อมูลเหตุการณ์ปัจจุบันเกี่ยวกับการลงโทษวินัยที่เกี่ยวข้องกับข้าราชการครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อให้บุคลากรตระหนัก เห็นความสำคัญ และเกิดความระมัดระวัง ความรอบคอบในการปฏิบัติตนและการปฏิบัติงาน รวมทั้ง เป็นการชี้แจงแนวทางการดำเนินงานที่ถูกต้อง และเปิดโอกาสให้ผู้ปฏิบัติงานเสนอความคิดเห็นร่วมกัน เช่น การประชุมเพื่อเตรียมความพร้อมการรับนักเรียน การประชุมผู้ปกครอง การรับการประเมินของสถานศึกษาและบุคลากร ฯลฯ

การประชุมประจำเดือน เพื่อแสดงความยินดี ยกย่องเขตชูเกียรติ บุคลากรที่สร้างชื่อเสียงให้แก่สถานศึกษา เช่น รางวัลเพชรเสมา รางวัล ๑๐,๐๐๐ ครูชน คนคุณธรรม รางวัลครูดีไม่มีวันลา การได้เลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น เป็นต้น

### ภาพการประชุมประจำเดือน ปีการศึกษา ๒๕๖๗



๒.





## ๒. การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

เป็นการส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา เข้ารับการพัฒนาตนเองในรูปแบบต่าง ๆ ทั้งในด้านการจัดการเรียนรู้แก่ผู้เรียน ด้านทักษะ สมรรถนะที่สำคัญของครูในยุคดิจิทัล ด้านความรู้เกี่ยวกับงานสนับสนุน การจัดการเรียนรู้ งานตามนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัด โครงการ/กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับคุณธรรม จริยธรรม และการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล ทั้งนี้ งานบุคคลได้ส่งเสริมสนับสนุนให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการพัฒนาและเสริมสร้างจริยธรรม ดังต่อไปนี้

- ๑) การปฐมนิเทศข้าราชการครู ตำแหน่งครูผู้ช่วย จัดโดย สพม.ปทุมธานี
- ๒) การประชุมเพื่อพัฒนาและยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาใน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จัดโดย สพม.ปทุมธานี
- ๓) การคัดเลือกบุคลากรเพื่อรับรางวัล “เพชรเสมา สพม.ปทุมธานี” ครั้งที่ ๒ จัดโดย สพม.ปทุมธานี

### กิจกรรมที่สถานศึกษาเป็นผู้ดำเนินการ ได้แก่

๑) การจัดอบรมพัฒนาครู เรื่อง “การสร้างห้องเรียนแห่งความสุข และการทำงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยกระบวนการจิตวิทยาเชิงบวก” ในวันเสาร์ที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๗ ซึ่งมีเนื้อหาการอบรมที่เกี่ยวข้องกับการเคารพในศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ค่านึงถึงสิทธิเด็ก และยอมรับความแตกต่างของบุคคล เพื่อส่งเสริมการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๒) การปฐมนิเทศข้าราชการครู ตำแหน่งครูผู้ช่วย

๓) การปฐมนิเทศนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพระดับครู

### ภาพตัวอย่างกิจกรรม



### การปฐมนิเทศครูผู้ช่วย



### การปฐมนิเทศนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพระดับครู

### ๓. การส่งเสริมมาตรฐานวิชาชีพและวิทยฐานะ

งานบุคคล ได้ดำเนินการส่งเสริมมาตรฐานวิชาชีพและวิทยฐานะให้แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. ซึ่งเกี่ยวข้องกับจริยธรรมของบุคลากรของสถานศึกษา ดังต่อไปนี้

๑) การประเมินการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ตำแหน่งครูผู้ช่วย ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ที่ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

#### การประเมินเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

(รอบเช้า)

คณะกรรมการ 1.นายสมศักดิ์ สุมน ประธานกรรมการ  
2.นางสาวนุชนรา ละหุ่งเพชร กรรมการ  
3.นางขวัญฤดี หัสกุล กรรมการและเลขานุการ

ที่	ชื่อ-สกุล	วิชาเอก	วันที่มาบรรจุ	รอบประเมินครั้งที่ 2
1	นางสาวยุพิน ผ่องสนาม	ฟิสิกส์	21 มิ.ย. 66	21 มิ.ย. 67

คณะกรรมการ 1.นายสมศักดิ์ สุมน ประธานกรรมการ  
2.นายวัชรวิชัย สิริภัทรวีรกุล กรรมการ  
3.นางขวัญฤดี หัสกุล กรรมการและเลขานุการ

ที่	ชื่อ-สกุล	วิชาเอก	วันที่มาบรรจุ	รอบประเมินครั้งที่ 1
2	นางสาวทัศนีย์ เชื้อทอง	เคมี	26 ธ.ค. 2566	26 มิ.ย. 2567
3	นางสาวศศิวิมล โนนทะลา	ชีววิทยา	26 ธ.ค. 2566	26 มิ.ย. 2567
4	นางสาวศิริพร สายพยุง	วิทยาศาสตร์ทั่วไป	12 มี.ค. 2567	12 ก.ย. 2567
ที่	ชื่อ-สกุล	วิชาเอก	วันที่มาบรรจุ	รอบประเมินครั้งที่ 1
5	นางสาวพัทธ์พิมล รัตนมีแสงนิล	โสตทัศนศึกษา	9 ก.พ. 2567	9 ส.ค. 2567

#### พักกลางวัน

(รอบบ่าย)

ที่	ชื่อ-สกุล	วิชาเอก	วันที่มาบรรจุ	รอบประเมินครั้งที่ 2
10	นางสาวชนัญญา วงศ์กัณหา	สังคมฯ	7 ส.ค. 2566	7 ส.ค. 2567
11	นายชัชฎาภัทร ไชยชนะ	การงานฯ	7 ส.ค. 2566	7 ส.ค. 2567
ที่	ชื่อ-สกุล	วิชาเอก	วันที่มาบรรจุ	รอบประเมินครั้งที่ 2
6	นายรัฐวิสา บุตรสาร	ภาษาอังกฤษ	7 ส.ค. 2566	7 ส.ค. 2567
7	นางสาวกมลทิพย์ คำจันทวงษา	ภาษาอังกฤษ	7 ส.ค. 2566	7 ส.ค. 2567
8	นางสาวสิริรัตน์ ราชาติ	ภาษาอังกฤษ	7 ส.ค. 2566	7 ส.ค. 2567

ภาพถ่ายอย่างการประเมินฯ ตำแหน่งครูผู้ช่วย



แบบสรุปผลการประเมินการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ตำแหน่งครูผู้ช่วย  
ครั้งที่ ..... วันที่ .....

ชื่อผู้รับการประเมิน (นาย/นาง/นางสาว) .....สกุล.....

สถานศึกษา .....สังกัด .....

ที่	รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	กรรมการ			คะแนนเฉลี่ย
			คนที่ ๑	คนที่ ๒	คนที่ ๓	
๑	ด้านการปฏิบัติตน					
	๑.๑ วินัยและการรักษาวินัย	๖				
	๑.๒ คุณธรรม จริยธรรม	๖				
	๑.๓ จรรยาบรรณวิชาชีพ	๖				
	๑.๔ การดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	๖				
	๑.๕ จิตวิญญาณความเป็นครู	๘				
	๑.๖ จิตสำนึกความรับผิดชอบในวิชาชีพครู	๘				
	รวม	๕๐				
๒	ด้านการปฏิบัติงาน					
	๒.๑ การจัดการเรียนการสอน	๒๔				
	๒.๒ การบริหารจัดการชั้นเรียน	๑๒				
	๒.๓ การพัฒนาตนเอง	๘				
	๒.๔ การทำงานเป็นทีม	๔				
	๒.๕ งานกิจกรรมตามภารกิจบริหารงานของสถานศึกษา	๘				
	๒.๖ การใช้ภาษาและเทคโนโลยี	๔				
	รวม	๖๐				
	รวมผลการประเมิน	๑๐๐				

๒) การประเมินผลการเพื่อพิจารณาเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ครั้งที่ ๒ ปี ๒๕๖๗ (๑ เมษายน - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗) โดยมีรายการประเมินที่เกี่ยวข้อง คือ องค์กรประกอบที่ ๓ การประเมินการปฏิบัติตนในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ ในทุกตำแหน่งและทุกวิทยฐานะ ทั้งนี้ ได้กำหนดเกณฑ์ในการพิจารณาประเมินองค์กรประกอบที่ ๓ อย่างชัดเจน รวมทั้งกำหนดให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงาน (SAR) เพื่อพิจารณาเลื่อนเงินเดือน

ดำเนินการชี้แจงสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการพิจารณาผลการปฏิบัติงานเพื่อเลื่อนเงินเดือนให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทราบ ดังนี้

- (๑) การทำบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติงาน (MOU)
- (๒) การแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผลการปฏิบัติงานฯ เพื่อพิจารณาเลื่อนเงินเดือน
- (๓) กำหนดส่งแบบรายงานผลการปฏิบัติงานฯ (SAR)
- (๔) กำหนดตารางการประเมินฯ (วันที่ ๑๐, ๑๓, ๒๓ และ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๗)
- (๕) การนำคะแนนในการประเมินและการนำไปพิจารณา
- (๖) แจกหลักเกณฑ์ตามที่หน่วยงานต้นสังกัดกำหนด เช่น การบรรจุแต่งตั้งไม่ครบ ๔ เดือน การสายการลาที่เกินเกณฑ์กำหนด เป็นต้น

**ภาพตัวอย่างการแจ้งแนวทางการประเมิน ในการประชุมประจำเดือนกรกฎาคม และสิงหาคม**





## ตัวอย่างแบบประเมินองค์ประกอบที่ ๓

### แบบประเมินองค์ประกอบที่ ๓

การประเมินการปฏิบัติตนในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

(ทุกสังกัด)

ชื่อผู้รับการประเมิน ..... ตำแหน่ง..... สังกัด.....

ชื่อผู้ประเมิน ..... ตำแหน่ง..... สังกัด.....

รอบการประเมิน ครั้งที่ ๑ ( ๑ ตุลาคม ..... - ๓๑ มีนาคม ..... )

รอบการประเมิน ครั้งที่ ๒ ( ๑ เมษายน ..... - ๓๐ กันยายน ..... )

**การประเมินการปฏิบัติตนในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ (๑๐ คะแนน)**

**คำชี้แจง** การประเมินการปฏิบัติตนในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ มีรายการประเมิน ๑๐ รายการ โดยพิจารณาจากพฤติกรรมในการปฏิบัติตนในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

๑) คะแนน ๑ หมายถึง ปฏิบัติได้ต่ำกว่าระดับที่คาดหวังมาก

๒) คะแนน ๒ หมายถึง ปฏิบัติได้ต่ำกว่าระดับที่คาดหวัง

๓) คะแนน ๓ หมายถึง ปฏิบัติได้ตามระดับที่คาดหวัง

๔) คะแนน ๔ หมายถึง ปฏิบัติได้สูงกว่าระดับที่คาดหวัง

โดยให้นำคะแนนรวมแปลงเป็นคะแนนประเมินการปฏิบัติตนในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพที่มีฐานเป็น คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

$$\text{คะแนนประเมิน} = \frac{\text{คะแนนรวม}}{๔}$$

ที่	รายการประเมิน	ผลการประเมินตนเอง				ผลการประเมินของผู้บังคับบัญชา			
		คะแนน				คะแนน			
		๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔
๑	ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครอง ระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข								
๒	มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี มีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่และต่อผู้เกี่ยวข้อง ในฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา								
๓	มีความกล้าคิด กล้าตัดสินใจ กล้าแสดงออก และกระทำในสิ่งที่ถูกต้อง ชอบธรรม								
๔	มีจิตอาสา จิตสาธารณะ มุ่งประโยชน์ส่วนรวม โดยไม่คำนึงถึงประโยชน์ส่วนตน หรือพวกพ้อง								
๕	มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน มุ่งมั่นในการปฏิบัติงานอย่างเต็มกำลังความสามารถ โดยคำนึงถึงคุณภาพการศึกษาเป็นสำคัญ								
๖	ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ								
๗	ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา								
๘	เคารพศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ คำนึงถึงสิทธิเด็ก และยอมรับความแตกต่างของบุคคล								
๙	ยึดถือและปฏิบัติตามจรรยาบรรณของวิชาชีพ								
๑๐	มีวินัยและการรักษาวินัย								
<b>คะแนนรวม</b>									

ตารางประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อพิจารณาเลื่อนเงินเดือน ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗

วัน	เวลา	รายชื่อผู้รับการประเมิน	คณะกรรมการ
อังคาร ๑๐/๐๙/๒๕๖๗ ห้องบัวพระเกษียว ๑ ครูผู้ช่วย ๑๙ คน (ไม่เกิน ๑๐ นาที/คน)	๐๗.๕๐ - ๐๘.๔๐ น.	คาบ ๑ - ครูยุพิน ผ่องสนาม ครูศิริพร สายพยุ่ง ครูศศิวิมล โนนทะลา ครูทัศนีย์ เชื้อทอง	๑. ผู้บริหาร ๕ ท่าน ๒. ครูวัชรกร ศรีริน
	๐๘.๔๐ - ๐๙.๓๐ น.	คาบ ๒ - ครูณัฐฐา สารสุวรรณกุล ครูปรัชญภากร วิเสสสาระกุล ครูสุคนธา ใหญ่สูงเนิน ครูพนาไพร บุตรพรม	๒. นายกิตติพงษ์ พิมพ์เดือน ๒. นายชัยยันต์ รุ่งแสง
	๐๙.๓๐ - ๑๐.๒๐ น.	คาบ ๓ - ครูชัชฎาภักดิ์ ไชยชนะ ครูพีรวิชญ์ นรินทร์นอก ครูศิริลักษณ์ ชื่นเฉลา ครูสิริรัตน์ ราชิตี	๒. นางสาวธิดารัตน์ ศรีมุกดา  ๒. นางพ่องนภา อุไรรัตน์
	๑๐.๒๐ - ๑๑.๑๐ น.	คาบ ๔ - ครูเกษมณี เครือบุญ ครูวิลาศิณีย์ บัวประเสริฐ ครูกมลทิพย์ คำจันทวงษา ครูศิริรัตน์ โยงกระโทก	
	๑๑.๑๐ - ๑๒.๐๐ น.	คาบ ๕ - ครูรัฐวิสา บุตรสาร ครูศจี เกษร ครูพัทธ์พิมล รัตนมีแสงนิล	๒. นายภาสกร นุ่มไสภา
ศุกร์ ๑๓/๐๙/๒๕๖๗ ห้องบัวพระเกษียว ๑ ครูผู้ช่วย ๕ คน (ไม่เกิน ๑๐ นาที/คน)	๑๑.๑๐ - ๑๒.๐๐ น.	คาบ ๕ - ครูชนัญญา วงศ์กัณหา - ครูณัฐริกา เข้มสมัคร - ครูชนัญญา ศรีจันทร์ - ครูบุษยาพร สุวรรณวงศ์	๑. ผู้บริหาร ๕ ท่าน ๒. ครูเปมิกา จิตประसार
	๑๒.๐๐ - ๑๒.๒๐ น.	คาบ ๖ - ครูณัฐธิดา พุ่มแก้ว	

\*\*หมายเหตุ ครูผู้ช่วย ส่งแบบประเมินตนเอง และ รายงานผลการปฏิบัติงาน วันศุกร์ที่ ๖ ก.ย. ๒๕๖๗

ตารางประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อพิจารณาเลื่อนเงินเดือน ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗

วัน	เวลา	รายชื่อผู้รับการประเมิน	คณะกรรมการ
จันทร์ ๒๓/๐๙/๒๕๖๗ ห้องบัวพระเกี้ยว ๑ ครู คศ.๓ และ คศ.๒ (ไม่เกิน ๑๐ นาที/คน)	๐๗.๕๐ - ๐๘.๔๐ น.	คาบ ๑ - ครูกัญญชยาวิวีร์ วงษ์ดวงแก้ว ครูขวัญฤดี หัสกุล ครูธนิดา ยุทธศาสตร์ ครูเปมิกา จิตประसार ครูฐิติมณูชู่ ดีจริง	๑. ผู้บริหาร ๕ ท่าน ๒. นางสาวจิตาภา หงษ์ทองคำ ๒. นางสาวสิรภัทร วันเอียด ๒. นายเรืองสุวรรณ เขี้ยวสกุลรัตน์ ๒. นางสาวเปมิกา จิตประसार
	๐๘.๔๐ - ๐๙.๓๐ น.	คาบ ๒ - ครูบุรินทร์ แก้วประพันธ์ ครูณภัทรวรรณ หาญเกียรติกล้า ครูธนัชฐา ขอพลอยกลาง ครูชัยยันต์ รุ่งแสง	๒. นายชัยยันต์ รุ่งแสง
	๐๙.๓๐ - ๑๐.๒๐ น.	คาบ ๓ - ครูกิตติพงษ์ พิมพ์เถื่อน ครูวิภา ตูบุตรดา ครูวัชรวิภา เฟ็งศรี ครูประอร จิตนอก	๒. นายกิตติพงษ์ พิมพ์เถื่อน
	๑๐.๒๐ - ๑๑.๑๐ น.	คาบ ๔ - ครูภัทราพร โสภาชรากร ครูวศิมศักดิ์ ตามสีวัน ครูวรากร ใจเพียร ครูสุกัญญา ลีลาสาร	๒. นายวัชรกร ศรีริน
	๑๑.๑๐ - ๑๒.๐๐ น.	คาบ ๕ - ครูวชิราพร เทพประกรณ์ ครูกมลชนก ชะมาตย์ ครูวรรณิษา ชมภูโคตร ครูศิริลักษณ์ คำมุงคุณ	
	๑๒.๕๐ - ๑๓.๔๐ น.	คาบ ๖ - ครูกนกวรรณ ปัญญา ครูสิริยาภรณ์ พงศ์พิทักษ์ ครูสาธิต ขาวรุ่งเรือง ครูวัชรรัตน์ โอภาสพินิจ	๒. นายภาสกร นุ่มโสภา ๒. นายเรืองสุวรรณ เขี้ยวสกุลรัตน์
	๑๓.๔๐ - ๑๔.๓๐ น.	คาบ ๗ - ครูแพรว อนูรักษ์ ครูสาวิตรี ตามสีวัน ครูวัชรภรณ์ วัชรสิทธิ์ ครูเศรษฐสิทธิ์ ต้นสินนท์	๒. นางสาวจิตาภา หงษ์ทองคำ ๒. นายชัยยันต์ รุ่งแสง ๒. นางสาวเปมิกา จิตประसार
	๑๔.๓๐ - ๑๕.๒๐ น.	คาบ ๘ - ครูศิริพันธ์ เห็นงาม ครูเบญจพล บัวผัน ครูวราภรณ์ จันทะซ้อ ครูอ่อนนภา อุไรรัตน์	



ตารางประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อพิจารณาเลื่อนเงินเดือน ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗

วัน	เวลา	รายชื่อผู้รับการประเมิน	คณะกรรมการ
<p>พุธ ๒๕/๐๙/๒๕๖๗ ห้องบัวพระเกษียว ๒ ครู คศ.๑ (ไม่เกิน ๑๐ นาที/คน)</p>	๘.๓๐ - ๙.๓๐ น.	<p>ครูกานตรัตน์ จันทร์รุ่งเรือง ครูทิมาพร แสงสุรกุล ครูณัฐพล สุจริต ครูธีรพันธ์ อยู่บัว</p>	<p>๑. ผู้บริหาร ๕ ท่าน ๒. นายภาสกร นุ่มโสภา</p>
	๙.๓๐ - ๑๐.๓๐ น.	<p>ครูสุรรัตน์ สรวิวรรณ ครูดุสิตา บุญสอด ครูณัฐกฤษ ยอดแก้ว ครูจิราเจต เย็นศิริ</p>	<p>๒. นางสาวเปมิกา จิตประसार</p>
	๑๐.๓๐ - ๑๑.๓๐ น.	<p>ครูศราวดี ศรีนาราง ครูลำดวน เทียนรุ่งเรือง ครูพิชามณูชี่ ส้ารวม ครูศิริมา ถนอมนุ่ม</p>	<p>๒. นางสาวจิตาภา หงษ์ทองคำ ๒. นายเรืองสุวรรณ เขียวสกุลรัตน์ ๒. นางสาวธิวารัตน์ ศรีมุกดา</p>
	๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น.	<p>ครูไพลิน สุขมาก ครูพงศกร แก้วเจริญสุข ครูธัญญรัตน์ สุขสมบูรณ์ ครูปภาวรินทร์ กำนนท์</p>	<p>๒. นางสาวสิริกัทร วันเอียด</p>
	๑๔.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.	<p>ครูกมลรัตน์ แทนเทือก ครูชลธิชา เย็นใจ ครูณัฐสุดา พูลศรี ครูชนัญชิตา จงวรกุล</p>	<p>๒. นางพ่องนภา อุไรรัตน์</p>
๑๕.๐๐ - ๑๕.๓๐ น.	<p>ครูประภาศ เพ็งลาด ครูจินตนาพร แสงโสม</p>		

**\*\*หมายเหตุ** ข้าราชการครู ส่งแบบประเมินตนเอง และ รายงานผลการปฏิบัติงาน **วันศุกร์ที่ ๒๐ ก.ย. ๒๕๖๗**