

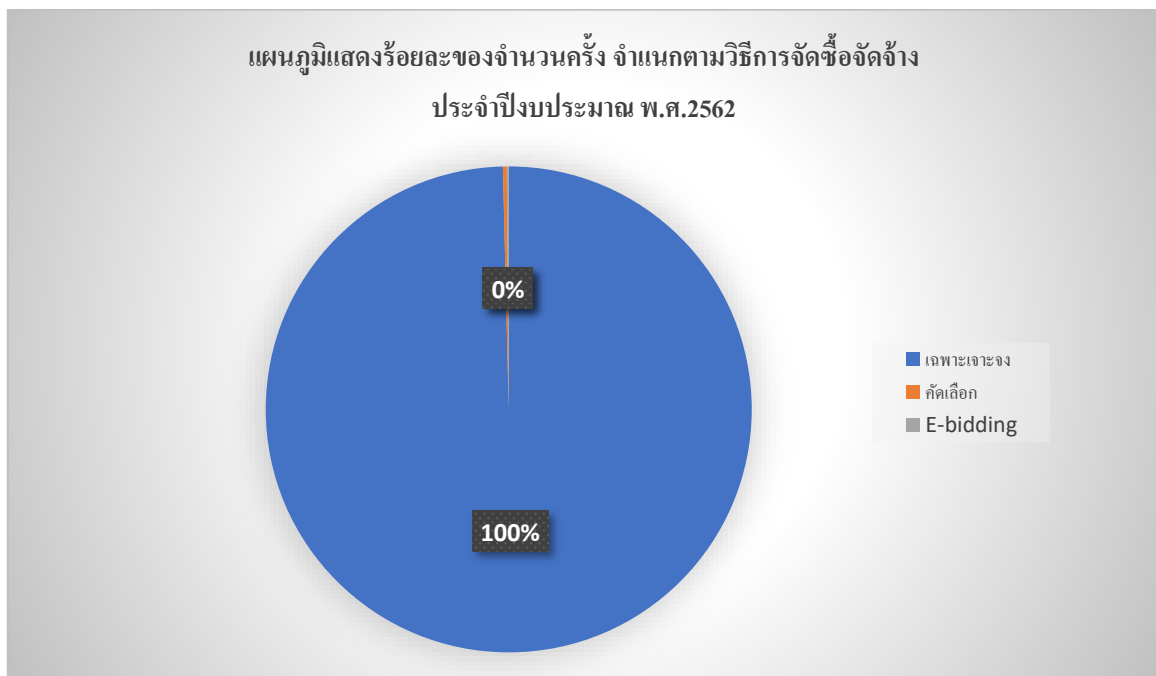
## รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี พ.ศ.2562

ในปีงบประมาณ พ.ศ.2562 โรงเรียนหอวัง ปทุมธานี ได้มีการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน 300 โครงการ เป็นจำนวนทั้งสิ้น 15,706,294.96 บาท (สิบห้าล้านเจ็ดแสนหกพันสองร้อยเก้าสิบบสี่บาทเก้าสิบกสตางค์) และโรงเรียนหอวัง ปทุมธานี ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามโครงการดังกล่าวเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว จึงขอ รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 โดยมีรายละเอียดผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ที่แนบ

ในปีงบประมาณ พ.ศ.2562 โรงเรียนหอวัง ปทุมธานี ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวนทั้งสิ้น 777 ครั้ง พบว่า วิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่สูงที่สุด คือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน 774 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 99.61 รองลงมา คือวิธีคัดเลือก จำนวน 2 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 0.25 และ E - Bidding จำนวน 1 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 0.12

ตารางที่ 1 แสดงร้อยละของจำนวนครั้ง จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

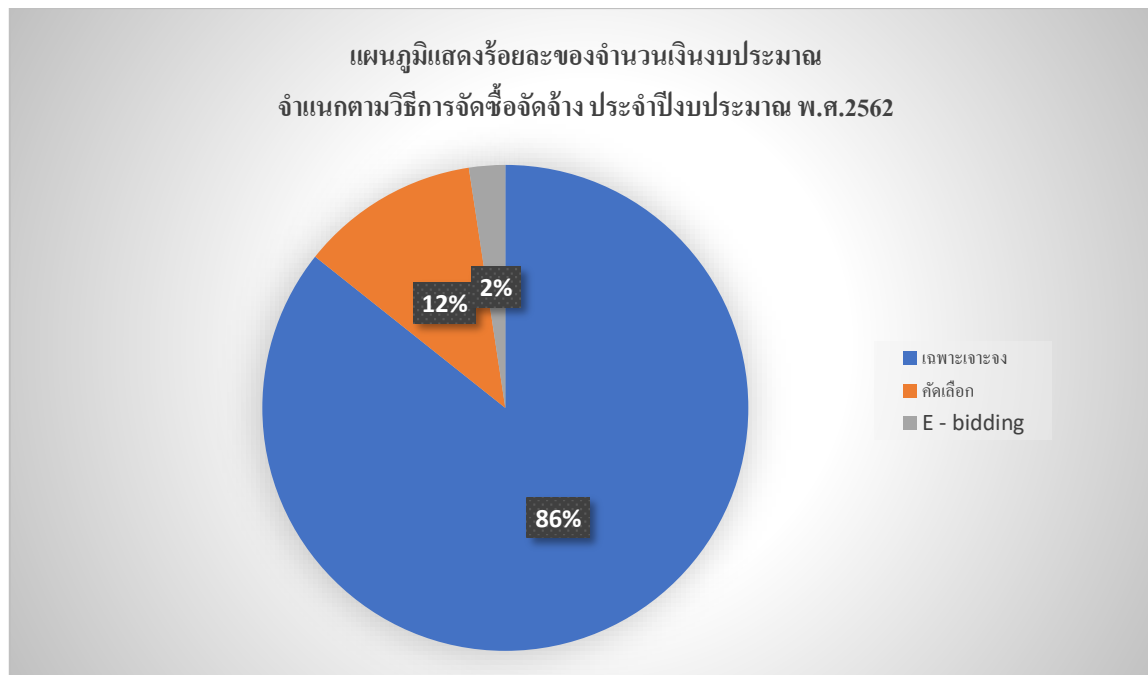
จำนวนครั้ง	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง		
	วิธีเฉพาะเจาะจง	คัดเลือก	E - Bidding
777	774	2	1



งบประมาณในภาพรวมที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน 15,706,294.96 บาท พบว่า งบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นจำนวนมากที่สุด 13,458,942.22 บาท คิดเป็นร้อยละ 85.69 รองลงมาวิธีการคัดเลือก 1,869,856.74 บาท คิดเป็นร้อยละ 11.90 และวิธี E - Bidding เป็นเงิน 377,496.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 2.4

ตารางที่ 2 แสดงร้อยละงบประมาณ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

งบประมาณ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง		
	วิเเฉพาะเจาะจง	คัดเลือก	E - Bidding
15,706,294.96	13,458,942.22	1,869,856.74	377,496.00



**ปัญหาและอุปสรรคหรือข้อจำกัด**

- ปัญหาเรื่องระยะเวลาในการดำเนินงานให้จัดซื้อจัดจ้างเร่งด่วน กระชั้นชิด อาจส่งผลให้เกิด ความเสี่ยงที่จะเกิดข้อผิดพลาดในการดำเนินการได้
- การสืบราคากลางจากผู้มีอาชีพใช้เวลานาน เนื่องจากจะต้องใช้ระยะเวลาในการค้นหาและคิดราคา และหน่วยงานไม่มีข้อมูลราคาครั้งหลังสุดภายใน 2 ปีงบประมาณ
- ความรู้ในส่วนของผู้ดำเนินงานหรือโครงการมีน้อยทำให้เกิดข้อผิดพลาดในการจัดซื้อจัดจ้างค่อนข้างมาก
- ผู้รับผิดชอบโครงการ เสนอความต้องการในการจัดหาพัสดุแต่แจ้งพัสดุไม่ชัดเจน
- บริบทของงานไม่เอื้อต่อการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบพัสดุ

**การปรับปรุงการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ 2563**

- ประสานงานให้แต่ละกลุ่มงานจัดทำแผนการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามโครงการที่ตนเองรับผิดชอบ และให้ดำเนินการเป็นไปตามแผน
- ส่งเสริมเจ้าหน้าที่ได้รับความรู้เพิ่มเติมระเบียบ นโยบายเร่งด่วนออกใหม่ให้ละเอียด เพื่อไม่ให้เกิดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน

(นางสาววัชรวิภา เฟ็งศรี)  
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ