

คำร้องขอระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ฉบับภาษาอังกฤษ (Transcript)

โรงเรียนหอวัง ปทุมธานี

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ฉบับภาษาอังกฤษ (Transcript)

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนหอวัง ปทุมธานี

สิ่งที่ส่งมาด้วย รูปถ่ายขนาด 1.5 นิ้ว (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) จำนวน 2 รูป

กรอกรายละเอียดต่อไปนี้เป็นภาษาอังกฤษ

1. ชื่อ – นามสกุล (name and surname) Mr./Miss.....
2. เลขประจำตัวนักเรียน (personal number)..... กำลังเรียนอยู่ชั้น (grade).....
3. ชื่อโรงเรียนปัจจุบัน (name of school)
4. สัญชาติ (nationality).....เพศ (sex) () ชาย Male () หญิง Female
5. ศาสนา (Religion) () พุทธ Buddhist () คริสต์ Christian () อิสลาม Islam
6. วัน/เดือน/ปี เกิด (เป็น ค.ศ.) (date of birth)
7. จังหวัดที่เกิด (place of birth)
8. ที่อยู่ปัจจุบัน (address)
9. ชื่อ – นามสกุลบิดา (name of father) (ถ้ามีศให้ใส่ด้วย)
10. ชื่อ – นามสกุลมารดา (name of mother) (ถ้ามีศให้ใส่ด้วย)
11. วัน/เดือน/ปี ที่เข้าโรงเรียน (เป็น ค.ศ.) (date of admission)ในระดับชั้น (grade)
12. เรียนจบจากโรงเรียน (name of former school)

ปัจจุบัน/อดีต เป็นนักเรียนชั้น ม...../.....ปีการศึกษา.....มีความประสงค์ขอระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ฉบับภาษาอังกฤษ เพื่อใช้.....และจะมารับในวันที่...../...../.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....ผู้ขอ
(.....)

นายทะเบียน ได้ตรวจสอบหลักฐานแล้วเห็นสมควรออกใบรับรองได้ (ลงชื่อ)..... (นายวุฒิศักดิ์ ตามสีวัน)/...../.....	ความเห็นของผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ เห็นสมควรนำเสนอเพื่ออนุมัติ (ลงชื่อ)..... (นางสาวประอร จิตนอก)/...../.....
---	---

1. อนุมัติ

2. ลงนาม

(ลงชื่อ).....
(นายธนพจ แก้ววงษา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนหอวัง ปทุมธานี

...../...../.....